

# STIKES BHAKTI HUSADA MULIA MADIUN



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKES)  
BHAKTI HUSADA MULIA MADIUN**

**JL. TAMAN PRAJA NO.25 KEC. TAMAN KOTA MADIUN**



**SK.MENDIKNAS No.146/E/O/2011 :  
PROGRAM STUDI**

**S-1 KEPERAWATAN, S-1 KESEHATAN MASYARAKAT dan D-III KEBIDANAN**

**Akan segera dibuka :  
PROGRAM STUDI**

**D-III FARMASI dan D-III PEREKAM & INFORMASI KESEHATAN**

**Kampus : Jl. Taman Praja No. 25 Kec. Taman Kota Madiun Telp /Fax. (0351) 491947**

**w e b s i t e : [www.bhaktihusadamuliamadiun.ac.id](http://www.bhaktihusadamuliamadiun.ac.id)**

**DAFTAR ISI****INFORMASI UMUM**

Website Penerimaan Mahasiswa Baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun  
Email Resmi  
SMS Resmi  
Pengumuman Hasil Seleksi  
Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru

**PROGRAM PENERIMAAN MAHASIWA BARU TA 2016/2017**

Program Unggulan  
Program UAN  
Program Antara

**REGISTRASI PEMBAYARAN & DAFTAR ULANG**

Informasi Umum Registrasi Pembayaran  
Cara Registrasi Pembayaran  
Metode Registrasi Pembayaran  
Daftar Ulang  
Restitusi Pembayaran

**PENDAFTARAN ONLINE**

Prosedur Pendaftaran Online  
Tata Cara Pembayaran

**ALIH JENJANG & PINDAHAN**

Alih Jenjang  
Pindahan

**INFORMASI LAINNYA**

Beasiswa  
Pindah Program Studi

**LAMPIRAN**

Biaya Pendidikan STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun  
Biaya Pendidikan Mahasiswa Alih Program & Pindahan  
Surat Pernyataan Registrasi Pembayaran

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr. wb

Kami atas nama STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun mengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan saudara telah memilih STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun sebagai salah satu tujuan melanjutkan studi.

Buku panduan ini membantu saudara dalam melakukan prosedur pendaftaran dan registrasi untuk menjadi calon mahasiswa STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun. Secara singkat berisi tentang : Informasi Umum, Jalur Penerimaan Mahasiswa Baru, Ketentuan Pra-registrasi dan Registrasi, Ketentuan Pengunduran Diri, Orientasi Studi Dasar dan Informasi Mahasiswa Baru, serta terlampir Rincian Perkiraan Biaya Mahasiswa Baru Tahun Akademik **TA 2016/2017**

STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun sebagai perguruan tinggi dibidang kesehatan yang telah terakreditasi memiliki slogan “Profesionalisme adalah urat nadiku”, STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun akan menghantarkan mahasiswanya menjadi tenaga kesehatan yang berkompeten dan profesional. Semoga Allah SWT selaluelimpah Rahmat dan Hidayah-Nya kepada kita semua. Amin.

Wassalamu'alaikum wr. wb

## INFORMASI UMUM

STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun memiliki 3 program studi yaitu :

- D-III Kebidanan
- D-III Rekam Medik
- D-III Farmasi
- S-1 Keperawatan
- S-1 Kesehatan Masyarakat

## KURIKULUM UNGGUL DAN SPESIFIK

- Kurikulum Terintegrasi dengan kompetensi sesuai program studi  
*Problem Based Learning (PBL)*
- Kurikulum dengan muatan-muatan praktis yang mendekatkan teori dengan praktik dibidang kesehatan
- Sedini mungkin mahasiswa dihadapkan pada kasus-kasus yang terjadi di institusi kesehatan.  
*Student Centered Learning (SCL)*
- Mata kuliah didesain bermuatan SCL dan soft skills agar mahasiswa menjadi individu yang mandiri, punya motivasi tinggi dan produktif.



### JAMINAN KARIR MELALUI CDC (*Career Development Center*)

CDC dibentuk dan dikembangkan untuk menyiapkan lulusan STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun agar memiliki kompetensi dan kapabilitas yang sesuai dengan "pasar" yang dituju. STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun mengarahkan lulusannya yaitu menjadi tenaga kesehatan yang handal dan orientasi studi kejenjang yang lebih tinggi.



- Beberapa fasilitas yang ada di CDC Stikes Bhakti Husada Mulia Madiun adalah :
  - Pelatihan motivasi berprestasi
  - Pelatihan Pengembangan Kepribadian dan Kemandirian meliputi:
    - ◆ Pelatihan pengembangan diri (komunikasi, kepemimpinan, negosiasi dll).
    - ◆ Job hunting (teknik menulis surat lamaran, CV, dan teknik wawancara).
  - Outbond training
  - Magang kerja
  - Bursa Kerja
  - Informasi lowongan kerja
  - Pelatihan softskills

## ASRAMA MAHASISWA

STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun memberikan fasilitas asrama dengan biaya sewa termurah untuk mahasiswa baru.

Mahasiswa baru yang berminat akan diseleksi oleh pengelola. Penghuni asrama juga memperoleh program tambahan berupa pengembangan diri lainnya. Asrama ini difasilitasi dengan, hotspot area, fasilitas olahraga dan minum gratis. Asrama berada dalam satu kawasan dengan Kampus Terpadu STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun.



### *Hot Spot Area*

Hotspot sebagai pelengkap metoda pembelajaran mahasiswa. Metoda yang dapat meningkatkan partisipasi mahasiswa dan dosen serta mendorong mahasiswa untuk belajar mandiri. Untuk memudahkan internet, disediakan fasilitas hot spot area dan computer coner gratis bagi mahasiswa. Fasilitas ini mendukung terlaksananya program SCL (Student Centered Learning).

## INFORMASI UMUM

### WEBSITE PENERIMAAN MAHASISWA BARU STIKES BHAKTI HUSADA MULIA MADIUN

Website penerimaan mahasiswa baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun : <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>

Informasi periode pendaftaran : <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id/web/statis-11-pendaftaranmahasiswabarur.html>, atau klik Informasi PMB

Website pendaftaran online dan cek hasil kelulusan : <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>

## EMAIL RESMI

Bagi Pendaftaran online semua informasi akan dikirimkan melalui email resmi dengan alamat [stikesbhm@gmail.com](mailto:stikesbhm@gmail.com).

## SMS RESMI

Seluruh pemberitahuan melalui SMS yang terkait tentang penerimaan mahasiswa baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun akan dikirimkan dengan sender ID resmi "STIKESBHM"

## PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman Hasil Seleksi :

- website : [stikesbhm@gmail.com](mailto:stikesbhm@gmail.com)

klik Cek Hasil

- No telp 0351 491947

- Kampus STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun Jl. Taman Praja No. 25 Kec. Taman Kota Madiun

## PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Gedung Lantai 1 Bagian Informasi STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun

Jl. Taman Praja No. 25 Kec. Taman Kota Madiun

The screenshot shows the homepage of the website [bhaktihusadamuliamadiun.ac.id](http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id). The page is organized into several columns and sections:

- BAAK**: Contains a notice about accreditation information dated 02 September 2014.
- Pengumuman**: Features a notice about a tryout program for SMA Gelombang IV dated 06 Februari 2016.
- Kemahasiswaan**: Includes a video titled "WASH YOUR HANDS" dated 02 September 2014.
- Mahasiswa Baru**: Contains a notice about the results of a health test and interview for the 4th wave of new students, dated 18 Agustus 2016.
- Penelitian Dosen**: Features a notice about TB suspects in a house, dated 16 Juni 2016.
- Info Lowongan**: Contains a notice about CPNS information, dated 16 Juli 2014.
- Kategori**: Lists various categories such as BAAK (3), Info Lowongan (1), JURNAL PENELITIAN (1), Kemahasiswaan (3), Mahasiswa Baru (13), Penelitian Dosen (9), and Pengumuman (4).
- Statistik User**: Displays user statistics: Pengunjung hari ini (141), Total pengunjung (43014), Hits hari ini (1172), Total Hits (150067), and Pengunjung Online (11).
- Polling**: Includes a poll question: "Salah satu pembentukkan karakter mahasiswa adalah adanya asrama untuk mahasiswa".

## PROGRAM UNGGULAN

Program Unggulan merupakan program penerimaan mahasiswa baru yang seleksi penerimaannya didasarkan pada prestasi yang pernah diraih oleh Calon Mahasiswa ketika masih duduk di bangku SMA atau SMK. Program Unggulan mendaftar melalui Jalur Rapor.

### 1. Kelebihan Program Unggulan

- a. Tidak dikenakan biaya formulir (bebas biaya formulir)
- b. Tidak mengikuti ujian tes seleksi masuk yang diselenggarakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru
- c. Biaya kuliah tidak mengalami kenaikan selama masa studi normal

### 2. Ketentuan Umum

- a. Membawa Fotocopy Rapor Semester 1 s.d. 5 rata-rata minimal 70 yang dilegalisir
- b. Mengisi Form Rekomendasi Pendaftaran Program Unggulan
- c. Menyerahkan Pas Foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
- d. Mengisi Formulir Pendaftaran

**ada prioritas bagi calon mahasiswa baru yang memiliki prestasi di semua bidang baik akademik maupun non akademik.**



## PROGRAM UJIAN TULIS (UT)

Program Ujian Tulis merupakan program penerimaan mahasiswa baru yang seleksi penerimaannya didasarkan pada hasil nilai Ujian Tulis yang diraih oleh Calon Mahasiswa ketika melaksanakan ujian tulis yang diadakan di Stikes Bhakti Husada Mulia Madiun sesuai jadwal yang ditentukan.

### 1. Program UT

- a. dikenakan biaya formulir Rp. 150.000
- b. Tidak mengikuti ujian tes seleksi masuk yang diselenggarakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru
- c. Biaya kuliah tidak mengalami kenaikan selama masa studi normal

### 2. Ketentuan Umum

- a. Membawa Fotocopy SKHUN nilai rata-rata minimal 8
- b. Pas Foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar
- c. Formulir Pendaftaran



## PROGRAM PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Program penerimaan mahasiswa baru yang dibagi dalam 2 Jalur penerimaan yaitu :

1. Jalur Penelusuran Minat dan Kemampuan Akademik (PMDK)
2. Jalur Ujian Saringan Masuk (USM)

### 1. Jalur Penelusuran Minat dan Kemampuan Akademik (PMDK)

Jalur Penelusuran Minat dan Kemampuan Akademik (PMDK Akademik) ialah Program Penerimaan Mahasiswa Baru yang seleksi penerimaannya didasarkan pada nilai akademik yang pernah diraih oleh calon mahasiswa ketika masih duduk di bangku SMA/SMK atau sederajat :

#### Kelebihan Jalur PMDK Akademik

- a. Tidak dikenakan biaya formulir (bebas biaya formulir)
- b. Tidak mengikuti ujian tes seleksi masuk yang diselenggarakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru
- c. Biaya kuliah tidak mengalami kenaikan selama masa studi normal
- d. Pembayaran uang pembangunan dapat dilakukan sampai dengan 2 semester

#### Ketentuan Umum Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur PMDK Akademik

- a. Seluruh siswa lulusan SMA/SMK/MA dan sederajat Tahun 2015 dengan memperhatikan nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 6 dengan nilai rata-rata rapor  $\geq 70$
- b. Memiliki sertifikat atau pernah meraih juara dalam bidang sains atau olahraga dan dapat ditunjukkan dengan bukti



### Proses Pendaftaran Jalur PMDK Akademik

- a. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun yang dapat diambil langsung ke STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun atau ke pihak sekolah (Guru BK)
- b. Formulir dapat juga diunduh di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id> atau dapat melakukan pendaftaran melalui online di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>.
- c. Berhak memilih program studi peminatan.
- d. Melampirkan dokumen persyaratan :
  - Fotocopy Rapor Semester 1 s.d. 6
  - Surat Rekomendasi PMDK (dapat diunduh di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id> atau melalui sekolah)
  - Pas Foto berwarna 3x4 sebanyak 3 lembar
- e. Setelah semua persyaratan dokumen pendaftaran telah lengkap dapat langsung diberikan ke Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun pada bagian informasi lantai 1 atau dapat diunggah di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>.
- f. formulir pendaftaran didapatkan setelah semua dokumen pendaftaran telah terpenuhi, di formulir tersebut terdapat nomor yang dapat dipergunakan untuk melakukan pengecekan hasil seleksi PMB di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>.

### 2. Jalur Penelusuran Minat dan Kemampuan Non Akademik (PMDK Non Akademik)

Jalur Penelusuran Minat dan Kemampuan Non Akademik (PMDK Non Akademik) ialah Program Penerimaan Mahasiswa Baru yang seleksi penerimaannya didasarkan pada nilai non akademik, di bidang olahraga ataupun kesenian yang pernah diraih oleh calon mahasiswa ketika masih duduk di bangku SMA/SMK atau sederajat :

#### Kelebihan Jalur PMDK Non Akademik

- a. Tidak dikenakan biaya formulir (bebas biaya formulir)
- b. Tidak mengikuti ujian tes seleksi masuk yang diselenggarakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru
- c. Biaya kuliah tidak mengalami kenaikan selama masa studi normal
- d. Pembayaran uang pembangunan dapat dilakukan sampai dengan 3 semester

#### Ketentuan Umum Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur PMDK Non Akademik

- a. Seluruh siswa lulusan SMA/SMK/MA dan sederajat tahun 2015 dan 2016 dengan melampirkan fotocopy sertifikat atau piagam juara seni atau olahraga minimal setingkat kota, kabupaten,
- b. Membawa surat rekomendasi dari KONI minimal tingkat kota.



### Proses Pendaftaran Jalur PMDK Non Akademik

- a. Mengisi formulir pendaftaran yang disediakan STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun yang dapat diambil langsung ke STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun atau ke pihak sekolah (Guru BK)
- b. Formulir dapat juga diunduh di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id> atau dapat melakukan pendaftaran melalui online di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>.
- c. Berhak memilih 3 (tiga) program studi.
- d. Melampirkan dokumen persyaratan :
  - Fotocopy sertifikat atau piagam juara seni atau olahraga minimal setingkat kota
  - Surat rekomendasi dari KONI minimal tingkat kota - Pas Foto berwarna 3x4 sebanyak 3 lembar
- e. Setelah semua persyaratan dokumen pendaftaran telah lengkap dapat langsung diberikan ke Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun Gedung Rektorat lantai 1 atau dapat diunggah di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>.
- f. Kartu pendaftaran didapatkan setelah semua dokumen pendaftaran telah terpenuhi, di kartu tersebut terdapat no yang dapat dipergunakan untuk melakukan pengecekan hasil seleksi PMB di <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id>





### **3. Jalur Ujian Saringan Masuk (USM)**

Jalur Ujian Saringan Masuk ialah jalur penerimaan mahasiswa baru dengan seleksi ujian tertulis

#### **Ketentuan Umum Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur USM**

- a. Terbuka bagi siswa SMA/SMK atau sederajat semua jurusan untuk tahun lulusan 2016, 2015 dan 2014.
- b. Tidak buta warna

#### **Prosedur Pendaftaran Jalur USM**

- a. Mengambil formulir pendaftaran dan membayar biaya pendaftara Rp. 150.000,- (seratus lima puluhribu rupiah) ke bag. Pendaftaran atau bag. keuangan STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun
- b. Pendaftaran USM dapat dilakukan melalui pendaftaran online <http://bhaktihusadamuliamadiun.ac.id> dengan menyertakan dan pas foto.
- c. Menyerahkan formulir yang telah diisi dengan melampirkan pas photo berwarna 3x4 sebanyak 3 lembar.
- d. Mengikuti tes yang telah dijadwalkan

#### **Materi / Bahan Ujian Seleksi Masuk meliputi**

- a. Test Potensi Akademik 75 Soal
- b. Matematika 15 Soal
- c. Bahasa Indonesia 15 Soal
- d. Bahasa Inggris 15 Soal

#### **Jadwal Ujian Masuk**

Peserta mengikuti ujian sesuai jadwal yang telah ditentukan 09.00 s.d 11.00 WIB  
Peserta ujian diharapkan hadir 30 menit sebelum ujian berlangsung

#### 4. Jalur Tes Eksternal (Try Out)

Terbuka bagi siswa SMA/SMK atau sederajat semua jurusan tahun lulusan 2016

##### Syarat Penerimaan

- a. Nilai hasil seleksi adalah lulus nilai minimal yang sudah ditetapkan untuk masing – masing program studi.
- b. Tidak buta warna
- c. Tidak hamil.
- d. Materi / Bahan Ujian seleksi meliputi mata ujian yang diuji saat ujian nasional (d disesuaikan dengan jurusan saat duduk di bangku SMA/SMK atau sederajat.

##### A. Periode Pendaftaran

GEL	PENDAFTARAN
1	2 Januari – 1 maret 2016
2	6 Maret – 3 Mei 2016
3	8 Mei – 12 Juli 2016
4	12 Juli 2014 – 22 Agustus 2016 *
	* Jika kuota terpenuhi maka gelombang 4 akan ditutup

##### B. Waktu Pendaftaran

Waktu pendaftaran

Senin - Jumat : 08.00 – 17.00 WIB Sabtu: 08.00 – 12.00 WIB



**REGISTRASI PEMBAYARAN & DAFTAR ULANG****INFORMASI UMUM REGISTRASI PEMBAYARAN**

Biaya pendidikan terdiri :

1. UANG KULIAH TETAP dan UANG KULIAH VARIBEL dibayar setiap semester dan tidak berubah selama masa studi normal (maksimal 4 tahun untuk S1 dan 3 tahun untuk D3)
2. UANG PEMBANGUNAN, UANG KEMAHASISWAAN dan UANG SUMBANGAN SUKARELA dibayarkan satu kali masa studi.

Uang Registrasi Pembayaran meliputi :

1. Uang Pembangunan
2. Uang Kuliah Tetap
3. Uang Kemahasiswaan
4. Uang Sumbangan Sukarela\*
5. Asuransi
6. Uang seragam

Untuk dapat mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS) harus membayar UANG KULIAH paling lambat 2 Minggu sebelum UTS

Cara Pembayaran Uang Pembangunan (UP) :

1. Bagi yang diterima di Program Unggulan, UP dibayarkan sekaligus
2. Bagi yang diterima di Program Antara, UP dapat diangsur 3x, yaitu :
  - a. Angsuran Pertama 50% dibayar pada saat Registrasi
  - b. Angsuran Kedua 25% dibayar pada saat Registrasi Semester berikutnya
  - c. Angsuran Ketiga 25% dibayar pada saat Registrasi Semester berikutnya



## CARA REGISTRASI PEMBAYARAN

### 1. Setor Tunai

Setelah dinyatakan diterima, mahasiswa baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun TA 2016/2017 harus melakukan Registrasi Pembayaran melalui proses sebagai berikut :

- a. Mengambil slip pembayaran di bag. Keuangan Stikes Bhakti Husada Mulia Madiun
- b. Mengkonfirmasi jumlah pembayaran yang akan dibayarkan.
- c. Kemudian slip pembayaran uang kuliah disetorkan di Bank BNI 46 yang berada di STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun (situasional) atau membayar langsung ke Bank BNI 46.
- d. Setelah pembayaran ke Bank BNI 46 yang berada di STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun, langkah selanjutnya menyetorkan slip pembayaran dari bank ke Bag. Keuangan untuk di Daftar Ulang/registrasi.

### 2. Transfer

Setelah dinyatakan diterima, mahasiswa baru STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun TA 2016/2017 dapat melakukan Registrasi Pembayaran melalui proses transfer dengan cara sebagai berikut :

- a. Konfirmasi terlebih dahulu via telp ke Bag. Keuangan (Mbak Mei) untuk mengetahui metode pembayaran yang akan dipilih
- b. Kemudian calon mahasiswa baru dapat melakukan proses registrasi pembayaran via transfer dengan no rekening Bank BNI 46 atas nama Yayasan Bhakti husada Mulia Madiun yang akan diberikan setelah melakukan konfirmasi terlebih dahulu.
- c. Setelah melakukan proses registrasi pembayararan via transfer maka calon mahasiswa baru diwajibkan mengirim langsung bukti pembayaran via email ke Bag. Keuangan atau langsung datang ke Bag Keuangan untuk dilakukan verifikasi
- d. Mengisi Surat Pernyataan Registrasi Pembayaran di Bag. keuangan



### METODE REGISTRASI PEMBAYARAN

Metode registrasi pembayaran bisa dilakukan dengan 2 cara yaitu :

1. Metode Pembayaran I (Uang Pembangunan Lunas)

Metode pembayaran I (Uang Pembangunan Lunas) yaitu Uang Pembangunan dibayar lunas

2. Metode Pembayaran II (Uang Pembangunan Diangsur)

Metode Pembayaran II (Uang Pembangunan Diangsur) yaitu Uang Pembangunan diangsur selama 3 Semester (50% semester 1, 25% semester 2, 25% semester 3)

### DAFTAR ULANG

Daftar ulang (pengumpulan kelengkapan berkas) dilakukan apabila calon mahasiswa sudah melakukan registrasi (pembayaran). Pendaftaran ulang di Biro Administrasi Akademik, Gedung lantai 2 dengan membawa berkas/dokumen sebagai berikut :

1 (satu) map.

a. Kartu Pendaftaran.

b. Bukti Slip Pembayaran/Setoran yang diterima dari Bank BNI 46.

c. 1 (satu) lembar pas foto terakhir ukuran 3x4 cm (tuliskan no. pendaftaran, nama dan jurusan dibaliknya).

d. 4 (empat) lembar pas foto terakhir 3 x 4 cm

e. 1 (satu) lembar pas foto terakhir 4 x 6 cm (untuk ditempel di Surat Pernyataan Tidak Terlibat Penyalahgunaan Narkotika)

f. Surat Keterangan Kesehatan.

g. Surat Keterangan Tidak Buta Warna.

h. 1 (satu) lembar bukti lolos tes

i. 1 (satu) lembar fotokopi Akte Kelahiran.

j. 1 (satu) lembar fotokopi Ijazah dan Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional (SKHUN) yang telah dilegalisir.

k. 1 (satu) lembar fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP).

l. 1 (satu) lembar fotokopi Surat Ganti Nama (apabila nama di akte kelahiran tidak sama dengan nama yang tercantum di Ijazah).

m. Surat Kuasa Pendebetan Rekening atas nama calon Mahasiswa yang ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,00.

n. Surat Pernyataan tidak terlibat penyalahgunaan Narkotika yang telah disediakan oleh STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun

Dokumen-dokumen yang telah diserahkan tidak dapat diambil kembali. Calon mahasiswa yang harus menyerahkan kelengkapan berkas sampai dengan tanggal paling lambat 20 Agustus 2016.



**RESTITUSI PEMBAYARAN**

Restitusi pembayaran dapat dikembalikan 100% kecuali uang pendaftaran apabila calon mahasiswa tersebut :

- Terjadi kesepakatan pada saat wawancara dengan orangtua / wali mahasiswa diatas materai.
- Diterima di Perguruan Tinggi Negeri melalui **SELEKSI Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (Test tertulis) bukan melalui SELEKSI Undangan/PMDK maupun SELEKSI Seleksi Mandiri** (dengan melampirkan bukti)

## PENDAFTARAN ONLINE

### PROSEDUR PENDAFTARAN ONLINE

Pendaftaran Online masuk ke web <http://www.bhaktihusadamuliamadiun.ac.id/web/> untuk semua penerimaan dan jalur sebesar Rp. 150.000,- (seratus lima puluh ribu rupiah) dibayarkan ke bag. Keuangan apabila semua berkas persyaratan sudah lengkap.

(Untuk PMDK tidak ada biaya pendaftaran/formulir jika melakukan pendaftaran langsung)

Untuk Pendaftaran Online lakukan langkah-langkah berikut :

1. Mengisi formulir di Web PMB Online <http://www.bhaktihusadamuliamadiun.ac.id/web/> terus di submit.
2. Menyerahkan berkas-berkas sesuai dengan pendaftaran melalui web online
3. Mengupload dokumen-dokumen persyaratan di Web PMB Online
4. Menunggu hasil validasi pendaftaran
5. Mencetak/download Kartu Pendaftaran melalui Web PMB (<http://www.bhaktihusadamuliamadiun.ac.id/>) Online jika pendaftaran dinyatakan sudah valid
6. Mengecek hasil seleksi PMB melalui Web PMB Online jika dinyatakan lulus seleksi



## ALIH JENJANG & PINDAHAN

### ALIH JENJANG

KELAS ALIH JENJANG STUDI LANJUT D3 KE S1

Ketentuan :

1. Akreditasi Program Studi asal harus paling rendah sama dengan akreditasi Program Studi yang dituju di STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun atau minimal B.
2. Terdaftar dilaporan EPSBED/PDPT (<http://forlap.dikti.go.id/mahasiswa>)
3. Telah lulus Diploma III (D3)
4. Perkuliahan diselenggarakan sesuai dengan kelas reguler (pagi antara pukul 07.00 sampai selesai) atau atas dasar kesepakatan dengan program studi penyelenggara.
5. Lulus ujian saringan masuk tertulis dan wawancara.
6. Bersedia menempuh mata kuliah sisa hasil konversi sesuai yang ditetapkan Program Studi yang pilih.

Berkas Pendaftaran :

1. Formulir Pendaftaran
2. Pas foto 3x4 Sebanyak 3 lembar
3. Fotocopy transkrip nilai calon mahasiswa alih jenjang
4. Fotocopy Ijazah atau Surat Keterangan Lulus Sementara.

Proses Pendaftaran Penerimaan Mahasiswa Alih Jenjang :

1. Calon mahasiswa alih jenjang menyerahkan berkas pendaftaran kepada Biro Administrasi Akademik.
2. menyampaikan berkas pendaftaran calon mahasiswa alih jenjang kepada pimpinan Program Studi yang dituju secara tertulis selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah berkas pendaftaran diterima.
3. Pimpinan Program Studi memberi tanggapan menyetujui atau menolak permohonan calon mahasiswa alih jenjang secara tertulis selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah surat permohonan diterima.
4. Apabila pimpinan Program Studi menolak permohonan calon mahasiswa alih jenjang selanjutnya tidak akan memproses berkas permohonan lebih lanjut.
5. Apabila pimpinan Program Studi menyetujui permohonan calon mahasiswa pindahan, akan memproses permohonan lebih lanjut.
6. Proses selanjutnya, calon mahasiswa baru alih jenjang membeli formulir pendaftaran kemudian memberikan kartu pendaftaran ke calon mahasiswa alih jenjang.
7. Calon mahasiswa alih jenjang mengikuti ujian seleksi dan wawancara sesuai jadwal yang telah ditentukan apabila dinyatakan lulus dari hasil ujian tersebut maka proses selanjutnya melakukan wawancara pada jadwal yang telah ditentukan.
8. Pada saat wawancara, melampirkan dokumen persiapan PMB alih jenjang untuk diisi oleh Program Studi dan dikembalikan kepada selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah proses wawancara selesai.
9. Setelah proses wawancara, calon mahasiswa alih jenjang dapat melakukan proses pembayaran sebagai mahasiswa baru sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
10. Setelah melakukan proses pembayaran, mahasiswa alih jenjang mengisi dan melengkapi data daftar ulang ke Biro Administrasi Akademik.

## PINDAHAN

### MAHASISWA PINDAHAN

Ketentuan :

1. Akreditasi Program Studi asal harus paling rendah sama dengan akreditasi Program Studi yang dituju di STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun atau minimal B.
2. Terdaftar dilaporan EPSBED/PDPT (<http://forlap.dikti.go.id/mahasiswa>)
3. Perkuliahan diselenggarakan sesuai dengan kelas regular (pagi antara pukul 07.00 sampai selesai)
4. Bersedia menempuh mata kuliah sisa hasil konversi sesuai yang ditetapkan Program Studi yang pilih.

Berkas Pendaftaran :

1. Formulir Pendaftaran
2. Pas foto 3x4 Sebanyak 3 lembar
3. Fotocopy transkrip nilai calon mahasiswa baru yang valid
4. Surat Permohonan Pindah
5. Surat mutasi/keterangan pindah dari Perguruan Tinggi asal
6. Surat pengunduran diri
7. Surat dari Kopertis.

Calon Mahasiswa Pindahan mengikuti proses pendaftaran sebagai berikut:

1. Calon Mahasiswa Pindahan menyerahkan berkas pendaftaran kepada dengan melampirkan surat permohonan pindah yang ditujukan kepada Ka. Program Studi yang dituju.
2. menyampaikan surat permohonan pindah dan berkas pendaftaran calon mahasiswa pindahan kepada pimpinan Program Studi yang dituju secara tertulis selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah surat permohonan diterima.
3. Pimpinan Program Studi memberi tanggapan menyetujui atau menolak permohonan calon mahasiswa pindahan secara tertulis kepada selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah surat permohonan diterima.
4. Apabila pimpinan Program Studi menolak permohonan calon mahasiswa pindahan, Biro akademik tidak akan memproses berkas permohonan lebih lanjut.
5. Apabila pimpinan Program Studi menyetujui permohonan calon mahasiswa pindahan, akan memproses permohonan lebih lanjut.
6. Proses selanjutnya, calon mahasiswa baru pindahan membeli formulir pendaftaran kemudian memberikan kartu pendaftaran ke calon mahasiswa pindahan.
7. Calon mahasiswa pindahan mengikuti wawancara sesuai jadwal yang telah ditentukan.
8. Pada saat wawancara, melampirkan dokumen persiapan PMB pindahan untuk diisi oleh Program Studi dan dikembalikan kepada selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah proses wawancara.
9. Setelah proses wawancara, calon mahasiswa baru pindahan dapat melakukan proses pembayaran sebagai mahasiswa baru sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
10. Setelah melakukan proses pembayaran, mahasiswa baru pindahan mengisi dan melengkapi formulir daftar ulang ke Biro Administrasi Akademik.

## INFORMASI LAINNYA

### BEASISWA

STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun memberikan beasiswa untuk calon mahasiswa baru :

#### A. Beasiswa PPA dan BBM

- Beasiswa PPA dan BBM adalah beasiswa yang diberikan kepada mahasiswa yang memiliki potensi akademik yang baik dilihat dari rata-rata indeks prestasi persemester.

#### B. Beasiswa Prestasi

- Beasiswa Program prestasi diberikan pada mahasiswa yang memiliki prestasi diluar potensi akademik.

#### C. Beasiswa Atlit

- Beasiswa atlit diberikan kepada semua atlit yang terdaftar pada Pornikes (Pekan olahraga Seni Kesehatan) setiap tahun

#### D. Beasiswa Pemenang

- Beasiswa diberikan kepada mahasiswa yang berhasil menjadi juara dalam semua cabang olahraga, seni, hiburan, akademik, dll di semua level baik di level daerah, propinsi, nasional apun internasional. Besaran jumlah uang yang diberikan ditetapkan atas dasar penilaian Wakil ketua 1 dan Wakil ketua 2 Stikes Bhakti husada Mulia Madiun.

## PINDAH PROGRAM STUDI

Bagi calon mahasiswa baru yang sudah dinyatakan diterima pada salah satu Program studi di lingkungan STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun. Dapat melakukan perpindahan ke Program studi lainnya dengan syarat menandatangani diatas materai Rp. 6.000 di Form Pindah jurusan dan dikenakan biaya administrasi sebesar Rp. 100.000.



**SURAT PERNYATAAN REGISTRASI PEMBAYARAN**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama orang Tua/Wali :  
 Perkerjaan :  
 Adalah orang tua/wali dari :  
 Nama siswa/i :  
 Nomor pendaftaran :  
 Program yang dipilih : (Unggulan / Antara / UN)\*\*  
 Jalur yang dipilih : (Rapor / PMDK / USM / Lainnya)\*\*  
 Diterima di Program Studi :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Saya akan membayar biaya pendidikan sesuai jadwal pembayaran yang telah ditetapkan oleh STIKES Bhakti Husada Mulia Madiun.
2. Menyetujui untuk tidak akan mengambil kembali biaya pendidikan tersebut dikemudian hari, kecuali siswa/i diterima pada Perguruan Tinggi Negeri melalui jalur SBMPTN dengan melampirkan bukti tertulis.
3. Menyetujui apabila telah melakukan Registrasi Pembayaran, akan pindah Program Studi dikenakan biaya administrasi Rp. 500.000 (Lima Ratus Ribu Rupiah)

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya atas kesadaran dan penuh rasa tanggung jawab serta tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Madiun, 20.....  
 Yang membuat pernyataan  
 Orang Tua/Wali,

*Materai 6.000*

(.....)

Nomor telepon / Hp :

Alamat Rumah :

*\* Surat pernyataan ini dibuat rangkap 2 diatas kertas bermaterai Rp. 6.000 \*\* Lingkari program & jalur yang dipilih*